

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY
na roboty budowlane pn.

„PRZEBUDOWA I MODERNIZACJA GŁÓWNEJ PRZEPOMPOWNI ŚCIEKÓW W USTCE W SYSTEMIE ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ”

Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień przez „Wodociągi Ustka” Sp. z o. o. nr 8/2021 z dnia 8 marca 2021r., który jest dostępny na stronie internetowej www.wodociagi.ustka.pl.

Ustka, dnia 12 lipca 2022 roku

Zatwierdzam:

Z up. PREZESA ZARZĄDU

PROKURENT
mgr Grzegorz Bartkowiak

I. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM

„Wodociągi Ustka” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością ul. Ogrodowa 14, 76-270 Ustka
tel. 59 814 47 27

NIP:839 000 82 31

REGON: 770538080

e-mail: biuro@wodociagi.ustka.pl

adres strony internetowej: www.wodociagi.ustka.pl

godziny urzędowania: poniedziałek – piątek w godzinach 7:00 do 15:00

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest na zasadach określonych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz Regulaminie udzielania zamówień przez „Wodociągi Ustka” Sp. z o.o. oraz art. 70¹ i n Kodeksu Cywilnego.

Zamówienie („jako zamówienie sektorowe podprogowe”) udzielane jest w celu wykonywania działalności w sektorze wodno-kanalizacyjnym określonej w art. 2 ust. 1 pkt 2 oraz art. 5 ust. 1 pkt 1 i ust. 4 pkt 1 lit. b oraz lit. c ustawy z dnia 11 września 2019 r. **Prawo zamówień publicznych** (Dz. U. z 2021 r. poz.1129), to jest: tworzenia sieci przeznaczonych do świadczenia publicznych usług związanych z produkcją lub dystrybucją wody pitnej lub dostarczania wody pitnej do takich sieci lub kierowania takimi sieciami, względnie związane jest z kanalizacją i oczyszczaniem ścieków lub działalnością związaną z pozyskiwaniem wody pitnej.

Wartość zamówienia - nie przekracza kwoty 5 382 000 Euro zgodnie z art. 15 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/25/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych, uchylającej dyrektywę 2004/17/WE (Dz.U.. UE L 94 z 28.03.2014, str. 243, z późn. zm.) zwanej dalej „dyrektywą 2014/25/UE.

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 2 oraz art. 5 ust. 1 pkt 1 i ust. 4 pkt 1 lit. b oraz lit. c ustawy z dnia 11 września 2019 r. **Prawo zamówień publicznych** do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów tej ustawy.

2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

Strona internetowa Zamawiającego: www.wodociagi.ustka.pl

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień:

45000000-7 ROBOTY BUDOWLANE

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45111240-2 Roboty w zakresie odwodnienia gruntów

45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

45211350-7 Roboty budowlane w zakresie budynków wielofunkcyjnych

45223200-8 Roboty konstrukcyjne

45223500-1 Konstrukcje z betonu zbrojonego

45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45231400-9 Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych

45232423-3 Roboty budowlane w zakresie przepompowni ścieków

45233123-7 Roboty budowlane w zakresie dróg podrzędnych

45252127-4 Roboty budowlane w zakresie oczyszczalni ścieków

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

48000000-8 PAKIETY OPROGRAMOWANIA I SYSTEMY INFORMATYCZNE

48100000-9 Przemysłowe specyficzne pakiety oprogramowania

48151000-1 Komputerowy system sterujący

71000000-8 USŁUGI ARCHITEKTONICZNE, BUDOWLANE, INŻYNIERYJNE I KONTROLNE

71200000-0 Usługi architektoniczne i podobne

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

71300000-1 Usługi inżynierskie

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

2. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

Przebudowa i modernizacja Głównej Przepompowni Ścieków w Ustce w systemie zaprojektuj i wybuduj. Przedmiotowe zamówienie obejmuje wykonanie projektu budowlanego dla dwóch etapów (Etap 1 i Etap 2) wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę umożliwiającego realizację prac w dwóch odrębnych etapach, sporządzenie projektów technicznych wielobranżowych dla Etapu 1, wykonanie robót budowlanych przewidzianych do realizacji w Etapie 1 wraz z przeprowadzeniem rozruchu i uruchomieniem instalacji, opracowanie dokumentacji powykonawczej oraz uzyskanie pozwolenia na użytkowanie dla Etapu 1.

Z zastrzeżeniem, jak poniżej:

Sporządzenie dokumentacji wykonawczej, dokumentacji powykonawczej oraz wykonanie robót budowlanych wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie i uruchomieniem instalacji dla Etapu 2 będzie przedmiotem odrębnego postępowania przetargowego.

2.1 Zamówienie obejmuje Przebudowę i modernizację Głównej Przepompowni Ścieków w Ustce, obręb geodezyjny Ustka 0001, dz. nr 1577/2 i 972.

Zamawiający oświadcza, że jest właścicielem ww. działek.

2.2 Etapowanie inwestycji:

Zakłada się, że realizacja zadania inwestycyjnego będzie prowadzona w dwóch odrębnych etapach.

2.2.1 Opis przedmiotu zamówienia:

2.2.1.1 Dokumentacja projektowa dla Etapu 1 i Etapu 2, z uwzględnieniem pkt. 24 SWZ

obejmuje:

- opracowanie projektu podstawowego wielobranżowego dla Etapu 1 i Etapu 2 wraz z uzyskaniem akceptacji rozwiązań technicznych przez Zamawiającego;
- opracowanie projektu budowlanego wielobranżowego dla dwóch etapów sporządzonych w formie pozwalającej na etapowe prowadzenie prac wraz z uzyskaniem niezbędnych decyzji/uzgodnień oraz uzyskanie pozwolenia na budowę dla Etapu 1 i Etapu 2;
- sporządzenie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (Etap 1 i 2);
- sporządzenie przedmiaru robót (Etap 1 i 2);
- opracowanie kosztorysu inwestorskiego odrębnie dla Etapu 1 i 2;
- opracowanie dokumentacji wykonawczej dla Etapu 1;
- opracowanie dokumentacji powykonawczej dla Etapu 1;

- uzyskanie pozwolenia na użytkowanie dla Etapu 1;

Szczegółowy zakres dokumentacji projektowej oraz wymogi Zamawiającego zostały określone w pkt 7 Programu Funkcjonalno – Użytkowego (dalej „PFU”) stanowiącego Załącznik nr 8 do SWZ oraz w pkt 24 SWZ.

2.2.1.2 Roboty budowlane dla Etapu 1, obejmujące wykonanie:

- prac przygotowawczych;
- ochronę istniejących drzew i zieleni;
- oznakowania terenu budowy poprzez zastosowanie tabliczki informacyjnej,
- organizacji własnej zaplecza budowy;
- budowy pompowni na czas przebudowy zasadniczej wraz z układem rurociągów obejścia awaryjnego;
- modernizacji budynku krat;
- remontu istniejącej komory pompowej wraz z wymianą pomp;
- remontu komory zasuw z przebudową układu zasuw i rurociągów;
- króćca w komorze zasuw KZ do ujęcia ścieków nadmiarowych (burzowych) - bez budowy rurociągu z zasuwą i przepływomierzem oraz komory wytłumienia;
- budowy komory pomiarowej;
- instalacji elektrycznych i sterowniczych;
- odtworzenia nawierzchni dróg i placów (utwardzonych i nieutwardzonych) pozwalających na dojazd do obiektów oraz uporządkowanie terenu po budowie (w tym terenów zielonych);
- przywrócenia terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu robót wraz z likwidacją powstałego urobku;
- zagospodarowania i utylizacji odpadów budowlanych;
- przeprowadzenie rozruchu;
- szkolenia pracowników.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został przedstawiony w PFU oraz dokumentach załączonych do PFU (Załącznik nr 8 do SWZ), w szczególności:

- **Z-k A – ver.01** - Plan zagospodarowania terenu – propozycja;
- **Z-k B – ver.01** - Schemat blokowy – propozycja;
- **Z-k 1** - Kopia mapy zasadniczej terenu w rejonie planowanej pompowni ścieków, skala 1:500;
- **Z-k 2** - Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego – opis (Zał. 2A) i rysunek (Zał. 2B);
- **Z-k 3** - Decyzja o umorzeniu postępowania w sprawie środowiskowych uwarunkowań realizacji przedmiotowego zadania wydana przez Burmistrza Miasta Ustka z dnia 11 stycznia 2019r.;
- **Z-k 4** - Dokumentacja geotechniczna badań podłoża gruntowego dla potrzeb projektowanej przepompowni głównej ścieków w Ustce – czerwiec 2012r.;
- **Z-k 5** - Dokumentacja archiwalna pompowni ścieków;
- **Z-k 6** - Opinia techniczna dotycząca określenia stanu technicznego oraz możliwości remontu i adaptacji obiektów znajdujących się na terenie przepompowni w Ustce przy ul. Ogrodowej – wrzesień 2017r.

Uwaga!

W przypadku rozbieżności, co do zastosowanych rozwiązań projektowych, urządzeń lub materiałów, ujętych w dokumentacji projektowej, PFU stanowić będzie dokument nadrzędny.

4. Przed rozpoczęciem prac projektowych Wykonawca zobowiązany będzie do:

- pozyskania mapy do celów projektowych;
 - zweryfikowania wszystkich danych niezbędnych do prawidłowego zaprojektowania i wykonania przedmiotu Zamówienia;
 - wykonania dodatkowych badań geologicznych, jeśli wyniki badań dostarczonych przez Zamawiającego w ramach PFU nie są wystarczające do prawidłowego zaprojektowania obiektów,
 - wykonania inwentaryzacji terenu, istniejących instalacji i przewodów podziemnych, dróg, zieleni w zakresie koniecznym dla sporządzenia dokumentacji projektowej oraz wykonania robot budowlanych;
 - uzyskania wszystkich niezbędnych do realizacji zamówienia, warunków technicznych/uzgodnień/ decyzji oraz przekazania ich Zamawiającemu jako elementów projektu budowlanego, na mocy udzielonego pełnomocnictwa;
 - pozostałych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z celem określonym w niniejszym zamówieniu.
5. Dokumentacja projektowa winna zostać wykonana w formie papierowej oraz elektronicznej, w ilości niezbędnej do zabezpieczenia wszystkich uczestników oraz organów administracji procesu inwestycyjnego, jednakże nie mniej jak wskazano w § 7 ust. 7 Załącznika nr 4 do SWZ – Projekcie umowy oraz w formach określonych w pkt. 7.1.3. PFU stanowiącego Załącznik nr 8 do SWZ.
6. Dokumentacja projektowa winna być zatwierdzona, zgodnie z pkt 7.1.2 PFU według wymagań określonych w 7.1.4 ww. PFU (Załącznik nr 8 do SWZ).
7. Wykonawca zobowiązany jest przenieść na Zamawiającego prawa własności intelektualnej do wykonanej dokumentacji projektowej na wszystkich polach eksploatacji.
8. Wykonawca jest zobowiązany do pełnienia nadzoru autorskiego nad sporządzonym, dla Etapu 1 oraz Etapu 2, projektem budowlanym przez cały okres realizacji przedmiotowego zamówienia oraz w okresie gwarancji na roboty budowlane (Etap 1). Wobec powyższego, Projektanci zobowiązani są do wypełnienia obowiązków wynikających z Prawa budowlanego, w szczególności art. 20.
- Obowiązek sprawowania nadzoru autorskiego nad opracowanym projektem budowlanym (Etap 1 i Etap 2) może być również nałożony w pozwoleniu na budowę. Wówczas obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym winien być wykonany.
9. Pozostałe obowiązki Wykonawcy w odniesieniu do robót budowlanych dla Etapu 1:
- uzyskanie w imieniu Zamawiającego od organu administracji architektoniczno - budowlanej niezbędnych dokumentów zezwalających na rozpoczęcie, kontynuację oraz zakończenie robót budowlanych, a także zezwalających na użytkowanie przedmiotu umowy;
 - wykonanie robót dla Etapu 1 na podstawie sporządzonej dokumentacji projektowej, pozwolenia na budowę i Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych zatwierdzonych przez Zamawiającego;
 - przeprowadzenie wymaganych prób i badań, wraz z uzyskaniem odbioru robót i przygotowaniem dokumentów związanych z oddaniem obiektów do użytkowania oraz zapewnienia obsługi geodezyjnej, a na etapie robót ziemnych i fundamentowych, zgodnie z zapisami dokumentacji geotechnicznej i PFU, nadzoru geotechnicznego;
 - prowadzenie dokumentacji budowy;
 - wykonanie dokumentacji wykonawczej oraz dokumentacji powykonawczej ze wszystkimi niezbędnymi protokołami z prób i pomiarów oraz atestami i aprobatami;

- określenie zakresu przeglądów gwarancyjnych i usług serwisowych obiektów i instalacji wymaganych dla zachowania gwarancji w zakresie niezbędnym do prawidłowej eksploatacji przedmiotu przez cały okres obowiązywania gwarancji. Wykonawca jest zobowiązany wydać książkę serwisową uwzględniającą zakres przeglądów gwarancyjnych i serwisowych oraz ich częstotliwości;
 - przeprowadzenie rozruchu zgodnie z punktem 7.2. PFU.
 - przeszkolenie przedstawicieli Zamawiającego w zakresie obsługi i eksploatacji wykonanych instalacji i zamontowanych urządzeń;
 - realizacja pozostałych obowiązków określonych szczegółowo w Załączniku nr 4 do SWZ – Projekcie umowy.
10. Przed wykonaniem robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia Wykonawca winien dokonać wizji lokalnej w terenie.
Zamawiający wyznaczył termin wizji lokalnej na dzień **19 lipca 2022 roku na godzinę 10:30**, przed bramą wjazdową na teren działki nr 972 (ul. Ogrodowa 12, 76-270 Ustka).
Udział w wizji lokalnej nie jest obowiązkowy i nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty złożonej przez Oferenta, który nie brał udziału w spotkaniu.
11. Zamawiający przed zawarciem umowy zastrzega sobie prawo odstąpienia od realizacji przedsięwzięcia bez podania przyczyny. Natomiast po zawarciu umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
12. Gwarancja jakości przedmiotu umowy oraz rękojmia
- 12.1 **Gwarancja jakości robót budowlanych oraz dokumentacji:** wymagany okres gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane dla Etapu 1 wynosi **60 miesięcy**. Gwarancja obejmuje odpowiedzialność za wady robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy, w tym obejmuje wady dokumentacji projektowej dla Etapu 1 (tj. kompletnej dokumentacji projektowej wskazanej w § 1 ust. 3 pkt 3.1 Załącznika nr 4 do SWZ – Projekcie umowy);
Gwarancją objęta jest także dokumentacja projektowa dla Etapu 2 w zakresie projektu podstawowego oraz projektu budowlanego wraz z pozwoleniem na budowę.
- 12.2 **Gwarancja jakości instalacji, urządzeń, sprzętu i oprzyrządowania:** Wykonawca udzieli gwarancji jakości instalacji, urządzeń, sprzętu i oprzyrządowania na okres **24 miesięcy**.
- 12.3. Warunki gwarancji jakości wykonanych robót budowlanych oraz jakości instalacji, urządzeń, sprzętu i oprzyrządowania określa Załącznik nr 4 do SWZ - Projekt umowy.
- 12.4. Wykonawca na roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia udzieli **60-miesięcznej** rękojmi według przepisów art. 556 – 576⁴ w zw. z 656 § 1 oraz art. 638 Kodeksu Cywilnego.
- 12.5. Wykonawca na dostarczoną i zamontowaną instalację, urządzenia, sprzęt i oprzyrządowanie, udzieli **24-miesięcznej** rękojmi według przepisów art. 556 – 576⁴ oraz art. 638 i art. 609 Kodeksu Cywilnego.
- 12.6 Wykonawca udziela rękojmi na dokumentację projektową dla Etapu 1 oraz Etapu 2 na okres **60 miesięcy** - według przepisów art. 556 – 576⁴ w zw. z art. 638 Kodeksu Cywilnego.
13. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia (dokumentacja projektowa) zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) Zamawiający dopuszcza produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu. Za materiały równoważne rozumie się materiały o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych lub lepszych niż podane w PFU. W takiej sytuacji

Zamawiający wymaga złożenia na etapie realizacji robót stosownych dokumentów, potwierdzających równoważność tych materiałów lub urządzeń.

14. Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w PFU za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych bądź systemów odniesienia.

15. Zamawiający określa następujący tryb akceptacji wniosków materiałowych, urządzeń lub rozwiązań równoważnych:

– zastosowanie materiałów, urządzeń lub rozwiązań równoważnych wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem uznania niewyrażenia zgody,

– Wykonawca składa do Zamawiającego:

a) wniosek o zastosowanie materiałów, urządzeń lub rozwiązań równoważnych, do którego zobowiązany jest załączyć wniosek lub kartę materiałową sporządzoną według Załącznika nr 9 do SWZ;

b) Dokumenty potwierdzające równoważność, w szczególności atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności i specyfikacje techniczne.

15.1. W sytuacji, gdy w PFU zawarto odniesienie do norm, ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, a takim odniesieniem nie towarzyszyło wyrażenie „lub równoważne”, to Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne

W związku z powyższym należy przyjąć, że każdej: normie, ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych występujących w opisie przedmiotu zamówienia towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

16. Zamawiający określa następujący tryb wprowadzenia zmian do dokumentacji projektowej:

a) zgłoszenie konieczności dokonania zmian w zakresie: rozwiązań projektowych, urządzeń, materiałów wraz ze szczegółowym ich opisem oraz wstępną akceptacją projektanta branży, której dotyczy modyfikacja;

b) uzyskanie zgody Inspektora Nadzoru;

W sytuacji, gdy Inspektor Nadzoru zażąda od Wykonawcy dodatkowego rysunku, schematu, obliczeń bądź opisu, przed aprobatą, Wykonawca ma obowiązek przedłożenia ww. dokumentów;

c) wystąpienie z wnioskiem o uzyskanie akceptacji Zamawiającego, przed wykonaniem robót budowlanych podlegających zmianie. Wykonawca nie ma prawa wprowadzenia zmian bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego. Zgoda może być udzielona w formie pisemnej lub wiadomości e-mail. Do wniosku należy załączyć zgodę Projektanta oraz Inspektora Nadzoru danej branży.

Jeśli Inspektor Nadzoru nie wyrazi zgody na zmianę do dokumentacji projektowej, Zamawiający ma prawo odmówić modyfikacji bez podania przyczyny.

17. Wykonawca, projektując i realizując rozbudowę i modernizację Głównej Przepompowni Ścieków w Ustce, winien uwzględnić maksymalne wykorzystanie w proponowanej technologii: kubatury istniejących obiektów technologicznych (aktualnie wykorzystywanych lub nie) z zachowaniem wymaganej przepustowości przepompowni ścieków, mając równocześnie na uwadze fakt, że w czasie prowadzenia robót budowlanych i modernizacyjnych istniejąca przepompownia będzie eksploatowana. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie roboty tymczasowe (np. tymczasowe rurociągi, obiekty, np. pompownie, kable zasilające i sterownicze, estakady, pomosty, itp.) konieczne dla utrzymania bieżącej eksploatacji przepompowni w trakcie prowadzenia robót budowlano-montażowych.

18. Zamawiający wymaga od Wykonawcy i Podwykonawców zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących roboty w zakresie: robót rozbiórkowych, zbrojenia, betonowania, spawalniczych,

montażowych budowlanych, murarskich, posadzkowych, tynkarskich, malowania, elektrycznych, elektrotechnicznych, robót drogowych, utwardzenia terenu, montażu instalacji i urządzeń, robót małej architektury oraz montażu instalacji: energetycznych, wodociągowego i kanalizacji sanitarnej, także operatorów sprzętów budowlanych, jeżeli czynności te mieszczą się w zakresie art. 22 § 1 Kodeksu Pracy, który brzmi: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem”.

19. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę ww. wymagań oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określono w Załączniku nr 4 do SWZ – Projekt umowy.

20. Podwykonawstwo:

20.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.

20.2 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ, części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) Podwykonawców, jeśli są znane na etapie składania oferty.

20.3 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

20.4 Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

20.5 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

20.6 Umowa o podwykonawstwo winna zawierać komplet informacji w zakresie przedmiotu zleczonych robót budowlanych oraz w zakresie stron umowy. Wykonawca wraz z ww. umową przedłoży odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy potwierdzające posiadane uprawnienia do wykonania powierzonego zadania oraz wycenę lub kosztorys ofertowy robót budowlanych zleczonych Podwykonawcy.

21. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

22. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

23. Zamawiający dokonana oceny oferty pod względem rażąco niskiej ceny, art. 224 Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych, który to przepis stosuje się odpowiednio.

24. Szczegółowy zakres dokumentacji projektowej uwzględnia opracowanie (uzyskanie):

24.1 Mapy do celów projektowych;

24.2 Dokumentacji geologiczno – inżynierskiej (jeśli będzie wymagana);

24.3 Projektu podstawowego wielobranżowego dla Etapu 1 i 2;

24.4 Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (Etap 1 i 2);

24.5 Przedmiaru robót (Etap 1 i 2);

24.6 Kosztorysu inwestorskiego odrębnie dla Etapu 1 i 2;

24.7 Projektu budowlanego wielobranżowego dla Etapu 1 i 2 wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę;

24.8 Dokumentacji wykonawczej dla Etapu 1, sporządzonej w dwóch częściach, zawierającej:

- Projekt techniczny (Część I);
- Projekt organizacji robót (Część I);
- Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ; Część I);
- Plan Zapewnienia Jakości (Część I);
- Projekt rozruchu i harmonogram prób końcowych (Część II);
- Instrukcje bhp, p.poż., i instrukcje stanowiskowe (Część II);
- Protokół z posiedzenia komisji kwalifikacyjnej ds. stref zagrożenia wybuchem – jeśli zaistnieje konieczność (Część II).

Zastrzeżenie:

Część I dokumentacji wykonawczej dla Etapu 1 należy przedłożyć Zamawiającemu przed rozpoczęciem robót budowlanych objętych zamówieniem, natomiast Część II winna zostać dostarczona przed uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie.

24.9 Dokumentacji powykonawczej dla Etapu 1, zawierającej:

- Inwentaryzację budowlaną hali krat;
- Projekty budowlane wielobranżowe z naniesionymi zmianami oraz dodatkowa dokumentacja projektowa, jeśli została sporządzona w trakcie realizacji umowy;
- Projekty techniczne uwzględniające zmiany wprowadzone w trakcie realizacji robót budowlanych;
- Geodezyjną dokumentację powykonawczą, zawierającą dokumentację geodezyjną sporządzoną na poszczególnych etapach budowy oraz geodezyjną inwentaryzację powykonawczą wraz z kopią aktualnej mapy zasadniczej terenu;
- Szczegółowy wykaz długości wybudowanych i zdemontowanych kanałów w rozbiciu na średnice przewodów sporządzony przez uprawnioną osobę wykonującą samodzielną funkcję w dziedzinie geodezji i kartografii;
- Inwentaryzację budowlaną obiektów istniejących w plikach pdf i dwg;
- Dokument potwierdzający dokonanie zgłoszenia do Starostwa Powiatowego w Słupsku zakresu przewodów zdemontowanych w celu wykreślenia ich z zasobów geodezyjnych;
- Dziennik budowy (oryginał) wraz z oświadczeniami Wykonawcy (Kierownika budowy), Projektanta oraz Inspektorów Nadzoru;
- Wyniki pomiarów kontrolnych, prób szczelności oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych, zgodnie z PFU oraz Planem Zapewnienia Jakości;
- Deklarację zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów zgodnych z PFU i Planem Zapewnienia Jakości;
- Projekt zagęszczenia gruntu;
- Receptury i ustalenia technologiczne;
- Wnioski materiałowe (zaakceptowane przez Zamawiającego);
- Dokumenty zainstalowanego wyposażenia;
- Raporty z zakończenia rozruchu wraz z dokumentacją porozruchową;
- Rysunki (dokumentacje) na wykonanie robót towarzyszących oraz protokoły odbioru i przekazania tych robót właścicielom urządzeń.
- Geodezyjną inwentaryzację powykonawczą robót, w tym lokalizację obiektów budowlanych, przebiegu kabli, rurociągów, kanałów, kanalizacji kablowej, komór, studzienek, armatury podziemnej, hydrantów, chodników, dróg, placów, itp.;

- Instrukcje eksploatacyjne, DTR, BHP i ppoż.;
 - Protokoły ze szkolenia pracowników;
 - Protokoły z odbiorów częściowych i końcowych oraz protokoły robót zanikających, w tym zwłaszcza: przewodów kanalizacyjnych, wodociągowych, elektroenergetycznych i telekomunikacyjnych oraz z montażu i odbioru układów pomiarowych energii elektrycznej;
 - Dokumentację fotograficzną z przebiegu robót;
 - Karty przekazania odpadów budowlanych do utylizacji lub inny dokument potwierdzający utylizację odpadów z budowy;
 - Pozwolenie na użytkowanie;
 - Inne dokumenty niewymienione powyżej, które okażą się niezbędne do realizacji inwestycji, a konieczność ich utworzenia wyniknie w trakcie wykonywania robót np. na podstawie wezwania do uzupełnień organu wydającego pozwolenie na użytkowanie.
25. Wykonawca poinformuje gestorów sieci zlokalizowanych na działkach znajdujących się w obszarze oddziaływania przedmiotowej inwestycji o rozpoczęciu i zakończeniu robót budowlanych. W sytuacji wystąpienia kolizji z istniejącym uzbrojeniem technicznym, Wykonawca, w uzgodnieniu z odpowiednim gestorem sieci, rozwiąże powstałą niedogodność.
 26. Zamawiający przewiduje wykonanie robót lub usług dodatkowych, w sytuacji wystąpienia niezinventaryzowanego uzbrojenia podziemnego, które będzie kolidować z przyjętym rozwiązaniem projektowym lub zaprojektowane rozwiązanie techniczne nie będzie wykonalne oraz będzie wymagać zastosowania innego rozwiązania niż założone w projekcie.
 27. Zamawiający przewiduje wykonanie robót zamiennych, w sytuacji rozbieżności stanu rzeczywistego z projektowanym, pod warunkiem możliwości wykorzystania zamówionych/zakupionych materiałów.
 28. Wykonawca ma obowiązek zgłoszenia sytuacji, której konsekwencją będzie wykonanie robót dodatkowych lub zamiennych oraz uzyskać akceptację Zamawiającego na ich wykonanie, przed przystąpieniem do wykonania robót dodatkowych lub zamiennych.
 29. Roboty dodatkowe mogą również zostać wykonane na zlecenie Zamawiającego, pod warunkiem akceptacji Wykonawcy. Ww. roboty budowlane mogą zostać wykonane ze względu na zły stan techniczny istniejących urządzeń wodociągowych lub kanalizacji sanitarnej, a także instalacji elektrycznych, zlokalizowanych w obrębie opracowania. Należność za wykonanie robót dodatkowych, o których mowa w zdaniach poprzedzających zostanie rozliczona na podstawie kosztorysu robót dodatkowych pod warunkiem zastosowania tych samych cen i nakładów, które zostały przedstawione w kosztorysie inwestorskim. W sytuacji braku danej pozycji kosztorysowej, jej wartość zostanie określona jako nowa, pod warunkiem zachowania tych samych cen i nakładów.
 30. Wykonawca, w związku z robotami dodatkowymi lub zamiennymi, o których mowa w pkt 26, 27 i 29 wykona wszystkie niezbędne czynności wymagane przepisami prawa we własnym zakresie.
 31. Zamawiający zastrzega, iż wartości robót dodatkowych nie może przekroczyć 15% wartości zamówienia.
 32. Wartość robót dodatkowych, o których mowa w pkt 26 będzie zawarta w kosztorysie robót dodatkowych zgodnie z treścią Załącznika nr 4 – Projektu umowy.
 33. Kosztorys robót dodatkowych, określonych w pkt 26 lub/i pkt 29 Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w terminie określonym w Załączniku nr 4 – Projekcie umowy.
 34. Kosztorys robót dodatkowych winien zawierać szczegółową kalkulację ceny jednostkowej z wyszczególnieniem wartości kosztów bezpośrednich, pośrednich oraz zysku. Ww. kosztorys podlegać będzie akceptacji Zamawiającego w terminie do 14 dni kalendarzowych licząc od daty jego dostarczenia do Spółki.

35. Udział procentowy kosztów przedstawiony w kosztorysie robót dodatkowych winien być tożsamy z rozkładem procentowym określonym w kosztorysie inwestorskim.
36. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wykonania zamówienia z pełnym zaangażowaniem i starannością. Kierownik budowy winien być obecny na terenie budowy minimum 3 dni w tygodniu w czasie zapewniającym prawidłową realizację robót budowlanych. W sytuacji nieobecności Kierownika budowy lub Kierowników robót pozostałych branż, Wykonawca wyznaczy zastępczego Kierownika budowy lub Inżyniera budowy. Zamawiający ma prawo do pełnej kontroli ewidencjonowania czasu pracy pracowników Wykonawcy zgodnie z treścią Załącznika nr 4 do SWZ – Projektem umowy.

IV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

Wykonawca zobowiązany jest podać **cenę ryczałtową** za realizację zadania, na które składa swoją ofertę wraz ze wskazaniem ceny ryczałtowej za wykonanie dokumentacji projektowej wskazanej w rozdziale III pkt 24 SWZ oraz robót budowlanych dla Etapu 1.

Cenę za wykonanie zamówienia należy podać w PLN netto i brutto z podatkiem VAT.

1. Cena ryczałtowa powinna obejmować wszystkie koszty i etapy realizacji robót.
2. Strony przewidują zmianę wynagrodzenia ryczałtowego w sytuacji wystąpienia jednej z poniższych zmian:
 - 1) Stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2) Wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) Zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) Zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych,
 - 5) Cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykony przez Wykonawcę zamówienia.
Zasady zmiany wynagrodzenia ryczałtowego zostały szczegółowo opisane w § 10 Załącznika nr 4 do SWZ – Projekcie umowy.
3. Cena oferty (ryczałtowa) musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zadania, bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to m.in. koszty dotyczące wszelkich prac przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, utrzymania zaplecza budowy, kierownictwa i dozoru budowy oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, a także podatek VAT. W cenie za wykonanie zadania zamówienia należy uwzględnić także koszty:
 - a. materiałów Wykonawcy;
 - b. oznakowania placu budowy na czas robót;
 - c. zabezpieczenia zieleni znajdującej się w obszarze oddziaływania inwestycji;
 - d. zabezpieczenia zaplecza budowy na czas wykonywania robót;
 - e. związane z wejściem na tereny nieobjęte inwestycją np. w celu ustawienia maszyn budowlanych lub składowania materiałów i urządzeń;
 - f. związane z naprawą ewentualnych zniszczeń;
 - g. wynikające z odpowiedniej segregacji i utylizacji odpadów budowlanych, w szczególności odpadów niebezpiecznych;
 - h. zużycia wody i energii elektrycznej;
 - i. odprowadzenia ścieków;

- j. wykonania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
 - k. przywrócenia terenu prowadzenia robót do stanu pierwotnego;
 - l. uporządkowania miejsca prowadzenia robót;
 - m. wykonania dokumentacji projektowej i dokumentacji powykonawczej;
 - n. opłat administracyjnych;
 - o. pełnienia nadzoru autorskiego nad dokumentacją projektową;
 - p. wykonania przedmiotowych robót budowlanych;
 - q. sporządzenia kosztorysu robót zamiennych lub/ i dodatkowych,
 - r. inne czynności niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Łączna cena zaproponowana w formularzu ofertowym powinna stanowić sumę wszystkich elementów składowych robót zaoferowanych w ofercie oraz dokumentacji projektowej.
5. Przyjmuje się, iż Wykonawca dokładnie zapoznał się z zakresem robót, jakie mają zostać wykonane i sposobem ich wykonania oraz wyceny dokonał rzetelnie.

Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931).

6. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Treść oświadczenia zawarta została w Załączniku nr 1 do SWZ – Formularzu ofertowym.

Powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak:

- a. wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów,
- b. import usług lub towarów,
- c. mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przewidywany termin wykonania zamówienia:

- 1.1 Wykonanie elementów dokumentacji projektowej wskazanych w rozdziale III pkt 24.1 – 24.8 SWZ z wyłączeniem Instrukcji bhp, p.poż., i instrukcji stanowiskowych, uzgodnionych przez Zamawiającego wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę (**Etap 1 i Etap 2**) – do dnia 31 sierpnia 2023 roku.
- 1.2 Protokolarne przekazanie terenu budowy – nie później niż 14 dni kalendarzowych licząc od daty przekazania kompletnej dokumentacji projektowej z wyłączeniem Części II Dokumentacji wykonawczej i Dokumentacji powykonawczej wraz z ostateczną decyzją pozwolenia na budowę.
- 1.3 Rozpoczęcie robót budowlanych – nie później niż 7 dni kalendarzowych licząc od przejścia terenu budowy przez Wykonawcę.
- 1.4 Zakończenie robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia (**Etap 1**) wraz z przekazaniem Części II Dokumentacji wykonawczej – do dnia 15 września 2024 roku.

- 1.5 Wykonanie Dokumentacji powykonawczej wraz z przeprowadzeniem rozruchu, przeszkoleniem pracowników oraz uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie (**Etap 1**) – do dnia 15 grudnia 2024 roku.
2. Szczegółowe terminy poszczególnych prac zostaną określone przez Wykonawcę w Harmonogramie rzeczowo – finansowym (dalej „HRF”) realizacji przedmiotu zamówienia (wykonania elementów dokumentacji projektowej oraz wykonania robót budowlanych), opracowanym przez Wykonawcę w terminie 7 dni kalendarzowych licząc od daty podpisania umowy. Harmonogram rzeczowo - finansowy podlegać będzie akceptacji Zamawiającego.

Zastrzeżenie:

Harmonogram rzeczowo - finansowy winien uwzględniać odrębnie koszty związane z opracowaniem dokumentacji projektowej oraz wykonaniem robót budowlanych dla Etapu 1. W odniesieniu do robót budowlanych, dla każdej z pozycji należy określić odrębnie wartość robót wszystkich branż (konstrukcyjno-budowlana, sanitarna i elektryczna) oraz przewidywany koszt zakupu urządzeń. Wartość opracowania dokumentacji projektowej nie może stanowić więcej niż 7 % wartości ceny ofertowej.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy wykażą, że:

- a. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

Wykonawca potwierdza spełnienie ww. warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 2 i 3 do SWZ),

- b. posiadają wiedzę i doświadczenie:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca, wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie – zrealizował:

- jedną robotę budowlaną polegającą na przebudowie lub rozbudowie (modernizacji) przepompowni ścieków o minimalnej przepustowości 8 000 m³/d lub wydajności układu pompowego wynoszącej minimum 1 000 m³/h, o wartości powyżej 3.000.000,00 zł.

- c. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wykaże, że skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia następujące osoby:

- minimum jedną osobę, która będzie pełniła funkcję **projektanta branży konstrukcyjno-budowlanej**, posiadającą uprawnienia do projektowania robót w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tj. Dz. U z 2021r. poz. 2351) legitymującą się co najmniej 3-letnim doświadczeniem zawodowym w zakresie projektowania oraz doświadczeniem w sporządzeniu co najmniej jednego projektu technicznego (dawniej projektu wykonawczego) przebudowy lub rozbudowy (modernizacji) obiektów przepompowni ścieków;
- minimum jedną osobę, która będzie pełniła funkcję **projektanta branży sanitarnej**, posiadającą uprawnienia do projektowania robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i

urządzeń instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U z 2021r. poz. 2351) legitymującą się co najmniej 3-letnim doświadczeniem zawodowym w zakresie projektowania oraz doświadczeniem w sporządzeniu co najmniej jednego projektu technicznego (dawniej projektu wykonawczego) przebudowy lub rozbudowy (modernizacji) przepompowni ścieków o minimalnej przepustowości 8 000 m³/d lub wydajności układu pompowego wynoszącego minimum 1 000 m³/h;

- minimum jedną osobę, która będzie pełniła funkcję **projektanta branży elektrycznej**, posiadającą uprawnienia do projektowania robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U z 2021r. poz. 2351) legitymującą się co najmniej 3-letnim doświadczeniem zawodowym w zakresie projektowania oraz doświadczeniem w sporządzeniu co najmniej jednego projektu technicznego (dawniej projektu wykonawczego) przebudowy lub rozbudowy (modernizacji) przepompowni ścieków w zakresie pełnej branży elektrycznej (elektryka, sterowanie, automatyka, AKPiA);
- minimum jedną osobę, która będzie pełniła funkcję **kierownika budowy i kierownika robót branży konstrukcyjno - budowlanej**, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U z 2021r. poz. 2351) legitymującą się minimum 3-letnim doświadczeniem zawodowym w zakresie kierownika robót branży konstrukcyjno-budowlanej oraz doświadczeniem w realizacji co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na przebudowie lub rozbudowie (modernizacji) obiektów przepompowni ścieków;
- minimum jedną osobę, która będzie pełniła funkcję **kierownika robót branży sanitarnej**, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 199 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U z 2021r. poz. 2351) legitymującą się minimum 3-letnim doświadczeniem zawodowym w zakresie kierownika robót branży sanitarnej oraz doświadczeniem w realizacji co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na przebudowie lub rozbudowie (modernizacji) przepompowni ścieków o minimalnej przepustowości 8 000 m³/d lub wydajności układu pompowego wynoszącej minimum 1 000 m³/h;
- minimum jedną osobę, która będzie pełniła funkcję **kierownika robót branży elektrycznej**, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U z 2021r. poz. 2351) legitymującą się minimum 3-letnim doświadczeniem w kierowaniu lub nadzorowaniu robót budowlanych branży elektrycznej oraz doświadczeniem w realizacji co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na przebudowie lub rozbudowie (modernizacji) przepompowni ścieków w zakresie pełnej branży elektrycznej (elektryka, sterowanie, automatyka, AKPiA);
- jedna osoba może pełnić więcej niż jedną funkcję wskazaną powyżej;
- Zamawiający akceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymaganym przez Zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej, w tym osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 22 lutego 2019r. o zmianie ustawy - Prawo budowlane (Dz.U. z 2019r. poz. 695) uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia

samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w zakresie przed wejściem w życie ww. ustawy – art. 4 ww. ustawy);

- d. posiadają zdolność finansową – Wykonawca spełni warunek, jeżeli przedstawi opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 10.000 000,00 zł;
- e. prowadzi działalność gospodarczą w zakresie odpowiadającym i gwarantujący wykonanie przedmiotu zamówienia;

Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca przedstawi w ofercie aktualny Odpis z właściwego rejestru (KRS) lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG),

2. Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 1 lit. a-d mogą spełniać łącznie.

VII. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH

1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, Zamawiający żąda, aby Wykonawca załączył do oferty następujące dokumenty:

- a. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 i 3 do SWZ**, z zastrzeżeniem, że oświadczenie (Załącznik nr 2) składa Wykonawca, który spełnia warunki udziału w postępowaniu natomiast oświadczenie w postaci Załącznika nr 3 do SWZ, składa z każdy z Wykonawców.
- b. wykaz wykonanych robót w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, wykonali i prawidłowo ukończyli jedną robotę budowlaną polegającą na przebudowie lub rozbudowie (modernizacji) przepompowni ścieków o minimalnej przepustowości 8 000 m³/d lub wydajności układu pompowego wynoszącej minimum 1 000 m³/h, o wartości powyżej 3.000.000,00 zł., o treści odpowiadającej **Załącznikowi nr 5 do SWZ**, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane,
- c. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami o treści odpowiadającej **Załącznikowi nr 6 do SWZ**,
- d. opłaconą polisę wraz z dowodem opłaty, a w przypadku jej braku inny dokument, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 10.000.000,00 zł.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymagane oświadczenia i dokumenty muszą być złożone przez tego Wykonawcę, który wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu w w/w zakresie.

Dokumenty, o których mowa wyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2. Inne niezbędne dokumenty, które Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne zobowiązany jest złożyć:

- a. Formularz ofertowy, wg wzoru Zamawiającego, o treści odpowiadającej **Załącznikowi nr 1 do SWZ**;

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy składają jeden formularz ofertowy.

- b. pełnomocnictwo w przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VI pkt 1 lit. d, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego zgodnie z miejscem zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

- c. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokument potwierdzający brak podstaw do wykluczenia, przedstawić jako element **Załącznika nr 2 do SWZ**), ww. dokument składa każdy w Wykonawców;
- d. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Forma dokumentu: oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem. Ww. dokument składa każdy w Wykonawców;

Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, wyjątek stanowi zaświadczenie właściwego naczelnika skarbowego oraz ZUS (KRUS), które należy uzyskać nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów lub ich wyjaśnień, jeżeli Wykonawca ich nie złożył lub złożył je wadliwe lub budzą wątpliwości Zamawiającego. Dokumenty należy uzupełnić w terminie 5 dni kalendarzowych licząc od dnia otrzymania wezwania.

VIII. WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania wyklucza się Wykonawców:
 - a. w odniesieniu, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
 - b. którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, kiedy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
2. Z postępowania wyklucza się również Wykonawców, którzy:
 - a. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji albo są powiązani kapitałem zgodnie z rozdziałem XV SWZ;
 - b. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - c. nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - d. nie złożyli pełnomocnictw lub złożyli je wadliwe albo w wyznaczonym terminie nie złożyli wymaganych dokumentów lub ich nie uzupełnili lub nie wyjaśnili treści tych dokumentów bądź nie odpowiedzieli na pytanie/ wezwanie Zamawiającego do uzupełnienia oferty w inny sposób lub jej wyjaśnienia;
 - e. nie wnieśli wymaganego wadium.
3. Zamawiający może również wykluczyć z postępowania Wykonawcę, który w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania nienależycie wykonał zamówienie.
4. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U z 2022r., poz. 835), z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych Zamawiający, wykluczy:
 - a. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - b. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

- c. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Wykluczenie następuje na okres trwania powyższych okoliczności.

5. Wszystkim wykluczonym Wykonawcom równocześnie przekazuje się (pocztą elektroniczną, a następnie listem) informację o ich wykluczeniu z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.
6. Oferta złożona przez Wykonawcę, który zostanie wykluczony z postępowania, będzie uznana za odrzuconą.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. W prowadzonym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem odrzucenia.

Odpowiedź na korespondencję otrzymaną drogą elektroniczną zostanie udzielona jedynie, gdy zawierać będzie następujące dane:

- a. imię i nazwisko osoby kierującej zapytanie,
 - b. adres (kod pocztowy, miejscowość, ulica i nr domu),
 - c. treść pytania (określenie przedmiotu sprawy).
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 5 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj. do dnia 26 lipca 2022 do godz. 15:00.
 3. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

X. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

W sprawach merytorycznych: mgr inż. Edyta Niedzielak – Specjalista ds. technicznych

W sprawach proceduralnych: mgr Grzegorz Bartkowiak – Kierownik Działu Inwestycji i Usług.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca winien wnieść wadium w wysokości **50.000,00 zł (słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)**.
2. Wadium powinno być wniesione w formie:
 - a. pieniężnej na rachunek bankowy w PeKaO S.A. Nr 17 1240 3770 1111 0000 4068 5003,
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c. gwarancjach bankowych,
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,

e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014r. poz. 1804 oraz z 2015r. poz. 978 i 1240).

Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału łącznie z ofertą w osobnej kopercie. Polisa, poręczenie lub gwarancja stanowiąca formę wadium winna zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami Specyfikacji Warunków Zamówienia, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.

3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się datę wpływu środków na rachunek Zamawiającego.
4. Wykonawca, który nie wniesie wadium będzie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia, a jego oferta zostanie odrzucona.
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć z odpowiednim wyprzedzeniem, tak aby wpłynęło ono na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Powyższe zalecenie wynika z czasu trwania rozliczeń międzybankowych. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.
7. Wadium wniesione w pieniądzu, zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
8. Wadium wniesione w formie innej niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału, razem z ofertą w osobnej kopercie.
9. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim Wykonawcom po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
10. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający, na pisemny wniosek, zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy, nie później niż w terminie 30 dni od zawarcia umowy.
11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Kserokopię dowodu wniesienia wadium należy załączyć do oferty.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca składający ofertę pozostaje związany ofertą przez okres 90 dni. Bieg terminu rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody o przedłużenie tego terminu na oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o kolejne 90 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim punkcie, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest

po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
5. Wzór Formularza ofertowego stanowi **Załącznik nr 1 do SWZ**.
6. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
7. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
8. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
9. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
10. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
11. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - 11.1 **Formularz ofertowy** przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ oraz dokumenty wskazane w rozdziale VII pkt. 2;**
 - 11.2 **Oświadczenie** dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ;**
 - 11.3 **Oświadczenie** dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 do SWZ;**
 - 11.4 W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale lub jego kopię poświadczoną notarialnie;
 - 11.5 Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia, zgodnie z rozdziałem VI SWZ;
 - 11.6 Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w rozdziale III pkt 18 SWZ, jeżeli dotyczy;
 - 11.7 Wykaz wykonanych robót budowlanych sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5 do SWZ**.
 - 11.8 **Oświadczenie** - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**.
 - 11.9 **Oświadczenie** dotyczące grupy kapitałowej sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 7 do SWZ**.
 - 11.10 **Oświadczenie** dotyczące wypełnienia obowiązków informacyjnych sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 10 do SWZ**.
 - 11.11 Wypełnienie obowiązków związanych z przestrzeganiem Klauzuli RODO przygotowane zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 11 do SWZ**.
 - 11.12 Dowód wniesienia wadium.

12. Zaleca się, aby Wykonawca zbroszuiował ofertę oraz ponumerował jej strony.
13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
14. Ofertę należy umieścić w dwóch zamkniętych kopertach:
 - 14.1 Zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres: „**Wodociągi Ustka**” Sp. z o.o. ul. **Ogrodowa 14 76-270 Ustka** oraz oznaczona napisem: „**Oferta na przetarg nieograniczony: Przebudowa i modernizacja Głównej Przepompowni Ścieków w Ustce w systemie zaprojektuj i wybuduj**”, z dopiskiem „**Nie otwierać do dnia 8 sierpnia 2022 roku do godziny: 12:00**”.
 - 14.2 Koperta wewnętrzna winna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy (Zamawiający dopuszcza przystawienie wyraźnej pieczęci z danymi adresowymi Wykonawcy).
 - 14.3 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania kopert/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
15. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia Wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
16. W przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu. Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis wykonawcy.
17. Informacje zawarte w ofercie stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane, muszą być oznaczone klauzulą: **NIE UDOSTĘPNIAC INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI** (tj. Dz. U. z 2022r., poz. 1233) i powinny być odrębną częścią, niezłączoną z ofertą w sposób trwały.
18. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
19. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
20. Podpisy
 - a. osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy/ Wykonawców muszą podpisać:
 - formularz ofertowy;
 - załączniki;
 - miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany.
 - b. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa dnia **8 sierpnia 2022r. o godz. 12.00**. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, **sekretariat Prezesa Zarządu Spółki**.
2. Otwarcie ofert odbędzie się dnia **8 sierpnia 2022r. o godz. 12.30** w siedzibie Zamawiającego (pokój nr 12).

3. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą, np. pocztą kurierską, o terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty do Zamawiającego.
4. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

XV. GRUPA KAPITAŁOWA

Wykonawca nie może być powiązany kapitałowo z Zamawiającym, przez powiązania kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) Osiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- 3) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH

KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego:
 - 1.1 Za najkorzystniejszą ofertę w każdym zadaniu postępowania zostanie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.
 - 1.2 Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
 - 1.3 Zamawiający ustalił następujące kryterium oceny ofert w każdym zadaniu:
 - 1.3.1 **Cena** – waga kryterium **80 punktów**
 - 1.3.2 **Doświadczenie** – waga kryterium **20 punktów**
 - 1.4 Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która nie podlega odrzuceniu, oraz uzyskała najwyższą ilość punktów (P) będących sumą punktów częściowych za poszczególne kryteria, wyliczoną wg następującego wzoru:

$$P = C + D$$

gdzie:

Cena (C) – ocenie zostanie poddana cena ryczałtowa brutto oferty za realizację przedmiotu zamówienia, obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i sposobem obliczenia ceny, podana w Formularzu oferty. Maksymalna liczba punktów – 80. Oferta o najniższej cenie uzyska największą ilość punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej. Liczba punktów, którą można uzyskać zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$\text{Cena (C)} = \frac{\text{najniższa oferta cenowa (C}_n\text{)} \times 80 \text{ pkt}}{\text{cena badanej oferty (C}_b\text{)}}$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana badanej ofercie wg kryterium ceny

C_n – najniższa cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_b – cena brutto badanej oferty

Doświadczenie (D) – ocenie zostanie poddane doświadczenie Projektantów oraz Kierowników robót branż: konstrukcyjno-budowlanej, sanitarnej i elektrycznej, wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia. Maksymalna liczba punktów – 20. Oferta o najwyższej łącznej liczbie poniższych elementów uzyska największą ilość punktów:

- dla **Projektanta branży konstrukcyjno-budowlanej** wskazanego do realizacji zamówienia, o którym mowa w rozdziale VI SWZ (dotyczy warunku Projektanta branży konstrukcyjno-budowlanej), oraz posiadającego doświadczenie w realizacji projektów technicznych (dawniej projektów wykonawczych) przebudowy lub rozbudowy (modernizacji) obiektów przepompowni ścieków, które zostały sporządzone w okresie od dnia 01.05.2017r. do dnia upływu składnia ofert – **maksymalnie 3 pkt**, wg poniższych zasad:

1) sporządzenie od jednego do czterech projektów technicznych (wykonawczych) – **0 pkt**

2) sporządzenie pięciu lub więcej projektów technicznych (wykonawczych) – **3 pkt**;

- dla **Projektanta branży sanitarnej** wskazanego do realizacji zamówienia, o którym mowa w rozdziale VI SWZ (dotyczy warunku Projektanta branży sanitarnej), oraz posiadającego doświadczenie w sporządzeniu projektów technicznych (dawniej projektów wykonawczych) przebudowy lub rozbudowy (modernizacji) przepompowni ścieków o minimalnej przepustowości 10 000 m³/d lub wydajności układu pompowego wynoszącej minimum 1 000 m³/h, które zostały sporządzone w okresie od dnia 01.05.2017r. do dnia upływu składnia ofert – **maksymalnie 4 pkt**, wg poniższych zasad:

1) sporządzenie od jednego do czterech projektów technicznych (wykonawczych) – **0 pkt**

2) sporządzenie pięciu lub więcej projektów technicznych (wykonawczych) – **4 pkt**;

- dla **Projektanta branży elektrycznej** wskazanego do realizacji zamówienia, o którym mowa w rozdziale VI SWZ (dotyczy warunku Projektanta branży elektrycznej), oraz posiadającego doświadczenie w sporządzeniu projektów technicznych (dawniej projektów wykonawczych) przebudowy lub rozbudowy (modernizacji) przepompowni ścieków w zakresie elektryki i AKPiA, które zostały sporządzone w okresie od dnia 01.05.2017r. do dnia upływu składnia ofert – **maksymalnie 3 pkt**, wg poniższych zasad:

1) sporządzenie od jednego do czterech projektów technicznych (wykonawczych) – **0 pkt**

2) sporządzenie pięciu lub więcej projektów technicznych (wykonawczych) – **3 pkt**;

- dla **Kierownika robót branży konstrukcyjno-budowlanej** wskazanego do realizacji zamówienia, o którym mowa w rozdziale VI SWZ (dotyczy warunku Kierownika robót branży konstrukcyjno-budowlanej), oraz posiadającego doświadczenie w realizacji robót budowlanych polegających na przebudowie lub rozbudowie (modernizacji) obiektów przepompowni ścieków; które zostały kierowane w okresie od dnia 01.05.2017r. do dnia upływu składnia ofert – **maksymalnie 3 pkt**, wg poniższych zasad:

1) kierowanie od jednej do czterech robót budowlanych – **0 pkt**

2) kierowanie pięcioma lub więcej robotami budowlanymi – **3 pkt**;

- dla **Kierownika robót branży sanitarnej** wskazanego do realizacji zamówienia, o którym mowa w rozdziale VI SWZ (dotyczy warunku Kierownika robót branży sanitarnej), oraz

posiadającego doświadczenie w realizacji robót budowlanych polegających na przebudowie lub rozbudowie (modernizacji) przepompowni ścieków o minimalnej przepustowości 10 000 m³/d lub wydajności układu pompowego wynoszącej minimum 1 000 m³/h, które zostały kierowane w okresie od dnia 01.05.2017r. do dnia upływu składnia ofert – **maksymalnie 4 pkt**, wg poniższych zasad:

- 1) kierowanie od jednej do czterech robót budowlanych – **0 pkt**
- 2) kierowanie pięcioma lub więcej robotami budowlanymi – **4 pkt**;

- dla **Kierownika robót branży elektrycznej** wskazanego do realizacji zamówienia, o którym mowa w rozdziale VI SWZ (dotyczy warunku Kierownika robót branży elektrycznej), oraz posiadającego doświadczenie w sporządzeniu projektów technicznych (dawniej projektów wykonawczych) oraz posiadającego doświadczenie w realizacji robót budowlanych polegających na przebudowie lub rozbudowie (modernizacji) przepompowni ścieków w zakresie elektryki i AKPiA, które zostały kierowane w okresie od dnia 01.05.2017r. do dnia upływu składnia ofert – **maksymalnie 3 pkt**, wg poniższych zasad:

- 1) kierowanie od jednej do czterech robót budowlanych – **0 pkt**
- 2) kierowanie pięcioma lub więcej robotami budowlanymi – **3 pkt**;

2. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Uprawnienia i doświadczenie ww. osób funkcyjnych zostanie ocenione na podstawie przedłożonego do oferty wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia o treści odpowiadającej **Załącznikowi nr 6 do SWZ, natomiast w przypadku nieprzedłożenia wykazu do oferty nie zostaną przyznane punkty za kryterium doświadczenia.**
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, zwanego dalej „Zabezpieczeniem”. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania w terminie do 7 dni kalendarzowych licząc od daty ogłoszenia przez Zamawiającego „Informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty”.
2. Wykonawca wnosi Zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zabezpieczenie służy pokryciu wszelkich roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w tym w szczególności roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji, z tytułu naliczonych kar umownych, z tytułu zwrotu kosztów usunięcia wad i usterek przez osoby trzecie w okresie rękojmi za wady oraz gwarancji, z tytułu zwrotu kwot wypłaconych przez Zamawiającego podwykonawcom robót budowlanych w trybie art. 647¹ Kodeksu cywilnego oraz kwot wypłaconych podwykonawcom świadczącym usługi i dostawy.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: PeKaO S.A. nr 17 1240 3770 1111 0000 4068 5003.
4. Wniesienie Zabezpieczenia w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą Zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).

Jeżeli Zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

5. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, we wszystkich formach przewidzianych w pkt 5, powinno zabezpieczać roszczenia wynikające z niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy w taki sam sposób, co oznacza, iż Zabezpieczenie wniesione w formie innej niż gotówka nie może zabezpieczać roszczeń Zamawiającego w sposób mniej korzystny, niż jakby miało to miejsce w przypadku wniesienia Zabezpieczenia w gotówce. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji/poręczenia powinno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zgłoszone bezpośrednio przez Zamawiającego u gwaranta/poręczyciela. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzależnienia wypłaty kwot z gwarancji/poręczenia od przedłożenia jakichkolwiek dodatkowych dokumentów bądź spełnienia jakichkolwiek warunków, poza oświadczeniem Zamawiającego, iż żądania kwota jest należna z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie powinno zabezpieczać cały okres realizacji umowy, tj. okres wykonania przedmiotu umowy oraz okres rękojmi za wady i gwarancji. Warunki gwarancji/poręczenia należy przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji lub poręczenia, to taka gwarancja/poręczenie ma być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/ poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/ poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/ poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;
 - 2) oznaczenie postępowania;
 - 3) określenie przedmiotu postępowania;
 - 4) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/ poręczeniem (tj. wiarygodności służące zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i zabezpieczenia pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady),
 - 5) kwotę gwarancji/poręczenia;
 - 6) termin ważności gwarancji/poręczenia uwzględniający postanowienia w sprawie zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Ponadto, jeżeli Zabezpieczenie będzie wystawione w formie poręczenia lub gwarancji, to powinno zawierać:
 - 1) oświadczenie poręczyciela lub gwaranta, występującego, jako główny dłużnik Zamawiającego w imieniu Wykonawcy, o zapłacie kwoty poręczonej lub gwarantowanej, stanowiącej zabezpieczenie wykonania nieodwołalne i bezwarunkowo bezspornie, na pierwsze wezwanie Zamawiającego;

Ponadto poręczenie lub gwarancja:

- 2) nie będzie przewidywać właściwości prawa innego niż prawo Rzeczypospolitej Polskiej;

- 3) nie będzie poddawać sporów ich dotyczących właściwości innych sądów niż sądy powszechne w Rzeczypospolitej Polskiej.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzależnienia wypłaty kwot z gwarancji/poręczenia od przedłożenia jakichkolwiek dodatkowych dokumentów, poświadczenia podpisu przez osoby trzecie bądź spełnienia jakichkolwiek warunków, poza oświadczeniem Zamawiającego, iż żądana kwota jest należna z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy.
10. Zamawiający, niezwłocznie po otrzymaniu stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia), ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument gwarancji lub poręczenia w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa.
11. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
12. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
13. Zwrot 70% kwoty Zabezpieczenia nastąpi w terminie do 30 dni od daty podpisania Protokołu Wykonania Przedmiotu umowy, pod warunkiem, iż ww. czynność zostanie wykonana przed terminem upływu okresu gwarancji. Pozostałe 30% Zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy po upływie okresu gwarancji i rękojmi na podstawie Protokołu Ostatecznego Odbioru zgodnie z treścią Załącznika nr 4 do SWZ – Projektem umowy.
14. W przypadku podpisania Protokołu Przekazania w ostatnim dniu obowiązywania okresu gwarancji, zwrot 100% kwoty Zabezpieczenia nastąpi w terminie do 30 dni od daty podpisania ww. dokumentu.
15. W przypadku, gdy Zabezpieczenie wniesiono w formie innej niż pieniądź i jednocześnie w przypadku wydłużenia terminu wykonania umowy Wykonawca zobowiązany będzie na 21 dni (ewentualnie w późniejszym terminie, jeżeli sama zmiana terminu wykonania umowy nastąpi później) przed upływem ważności zabezpieczenia dostarczyć aneks przedłużający ważność obowiązywania zabezpieczenia, lub nowe zabezpieczenie na przedłużony okres o treści tożsamej z dokumentem pierwotnym, pod rygorem realizacji uprawnień wynikających z Zabezpieczenia.
16. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wnieśli zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie określonym w pkt 1, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Od wyniku wyboru oferty służy Wykonawcy biorącemu udział w postępowaniu przetargowym protest do Kierownika Zamawiającego, w terminie 5 dni kalendarzowych od ogłoszenia o wyborze, a jeżeli informacja została przekazana faxem lub drogą elektroniczną w ciągu 3 dni kalendarzowych licząc od dnia przekazania informacji.

XIX. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

XX. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie unieważnia się, gdy:
- a. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b. cena najkorzystniejszej oferty lub najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,

- c. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
 - d. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny zgodnie z art. 70¹ § 3 Kodeksu Cywilnego.
 3. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne równocześnie wszystkim Wykonawcom, którzy:
 - a. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.
 4. Informację o unieważnieniu postępowania zamieszcza się również na stronie internetowej Zamawiającego.
 5. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia. Zainteresowani Wykonawcy mogą złożyć wniosek o przekazanie takiego zawiadomienia pocztą elektroniczną, faksem lub pisemnie na adres Zamawiającego.

XXI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY, OGÓLNE WARUNKI UMOWY

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą na zostanie podpisana umowa o treści zgodnej z Projektem umowy stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do treści zawartej umowy w następującym zakresie:
 - 3.1 **Terminu** realizacji umowy na skutek:
 - 3.1.1 Przedłużających się procedur związanych z wykorzystaniem przez Wykonawców środków ochrony prawnej lub przedłużenia terminu związania ofertą;
 - 3.1.2 Wydłużających się, ponad przewidziane przepisami, terminów wydania decyzji, uzgodnień, postanowień lub innych aktów administracyjnych mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, niespowodowanych z winy Wykonawcy;
 - 3.1.3 Konieczności zaspokojenia oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy;
 - 3.1.4 Konieczności wykonania dodatkowych badań, niemożliwych do przewidzenia na etapie przygotowania zamówienia lub wynikających z nałożonego obowiązku przez organ zewnętrzny;
 - 3.1.5 Konieczności zmian dokumentacji projektowej oraz/lub realizacji robót dodatkowych lub zamiennych, podyktowanych m.in. zwiększeniem bezpieczeństwa wykonywanych robót, zapobieżeniem powstania strat dla Zamawiającego, uzyskaniem założonego efektu użytkowego, wystąpieniem wad ukrytych PFU ujawnionych podczas realizacji robót, koniecznością wykonania robót związanych z likwidacją szkód powstałych w wyniku

zdarzenia losowego lub rozbieżności pomiędzy stanem projektowanym i rzeczywistym skutkującym brakiem możliwości wykonania przedmiotu zamówienia w wstępnie założonym sposobie;

- 3.1.6 Opóźnienia w przekazaniu placu budowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
- 3.1.7 Wstrzymania robót przez Zamawiającego w okolicznościach, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, w tym ze względu na konieczność rozwiązania problemów technicznych jakie mogą ujawnić się w trakcie realizacji zamówienia;
- 3.1.8 Wstrzymania robót lub konieczności zrealizowania dodatkowych czynności w wskutek czynności organów zewnętrznych;
- 3.1.9 Opóźnienia wynikającego z następstw działania organów administracji, w szczególności przekroczenia wynikających z przepisów prawa terminów wydania przez organy administracji opinii, uzgodnień i decyzji w zakresie powyżej nie wskazanym, chyba że opóźnienie takie nastąpiło z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę;
- 3.1.10 Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, jeżeli zmiana taka wpływa na wydłużenie okresu wykonania Przedmiotu Umowy,
- 3.1.11 Działaniu osób trzecich uniemożliwiających wykonanie robót, które to działanie bądź działania nie jest/są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
- 3.1.12 Braku dostępności lub wydłużenia czasu dostawy materiałów, urządzeń lub osprzętu uniemożliwiających realizację w planowanym terminie;
- 3.1.13 Wydłużającej się procedury uzgadniania wniosków materiałowych lub dokumentów dotyczących zgłoszonych robót dodatkowych lub/i zamiennych;
- 3.1.14 Przedłużających się odpowiedzi Zamawiającego na wnioski Wykonawcy, ze względu na konieczność ich uzgodnienia z Inspektorami Nadzoru, przekraczających ponad 15 dni roboczych;
 - ile okoliczności te powodują konieczność zmiany terminu i zmiany w tym zakresie będą dokonane, z uwzględnieniem okresów niezbędnych do przesunięcia terminu wykonania umowy o czas (okres w dniach), w którym z powodu w/w okoliczności roboty nie mogły być wykonywane (dotyczy 3.1.1. - 3.1.14);
- 3.1.15 Konieczności zmiany osób wskazanych przez Wykonawcę, do realizacji zamówienia- przy czym osoby te muszą spełniać wymagania warunków udziału w postępowaniu wskazane w rozdziale VI pkt 1 lit. c oraz kryterium oceny ofert w zakresie doświadczenia, zgodnie ze złożoną ofertą (przyznanymi punktami za to kryterium);
- 3.1.16 Zawieszenia prac (realizacji umowy) z powodu okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić w trybie i na zasadach wskazanym w art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U z 2021r., poz. 2095 z późn. zm.).

3.2 Ceny, na skutek:

- 3.2.1 Zmiany stawki podatku od towarów i usług;
- 3.2.2 Zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 3.2.3 Zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;

3.2.4 Zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych;

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę z zastrzeżeniem, że szczegółowe zasady zmian ceny określono w Załączniku nr 4 do SWZ;

3.2.5 Zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na zasadach określonych w § 10 Załącznika nr 4 do SWZ – Projekt umowy;

3.3 Sposobu spełnienia świadczenia w przypadku konieczności zmian PFU, realizacji robót dodatkowych lub zamiennych nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, podyktowanych: zwiększeniem bezpieczeństwa wykonywanych robót, zapobieżeniem powstania strat dla Zamawiającego, uzyskaniem założonego efektu użytkowego – w związku z wystąpieniem wad ukrytych programu funkcjonalno-użytkowego ujawnionych podczas realizacji robót, jednakże o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany sposobu spełnienia świadczenia; wartość robót zamiennych zostanie ustalona na podstawie kosztorysu zamiennego w oparciu o ceny nie większe niż przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie), a podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą odpowiednie pozycje Katalogu Norm Nakładów Rzeczowych (KNNR), a w przypadku braku odpowiednich pozycji w KNNR-ach zastosowane zostaną Katalogi Nakładów rzeczowych (KNR); zmiana wynagrodzenia wg zasad powyżej nie dotyczy sytuacji określonych w art. 632 kodeksu cywilnego, chyba konieczność robót zamiennych wynika z ukrytych wad istotnych PFU; chyba konieczność robót zamiennych wynika z ukrytych wad istotnych PFU; określa się zasady wykonywania robót dodatkowych jako nie ujętych w dokumentacji, których konieczności wykonania nie można było przewidzieć na dzień podpisania umowy wiążącej;

3.4 **Zmiany Podwykonawcy** wskazanego w ofercie, bądź też rezygnacji z tego Podwykonawcy.

3.5 Każda zmiana umowy musi być dokonana na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności oraz wymaga zgody drugiej strony.

4. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

Wszelkie rozliczenia i płatności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami dokonywane będą w walucie polskiej PLN.

5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

7. Zamawiający nie przewiduje udzielanie zaliczek na poczet wykonania zamówienia

XXII. KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

a. Administratorem Pani/Pana danych osobowych są:

„Wodociągi Ustka” Sp. z o.o.

ul. Ogrodowa 14

76-270 Ustka

Kontakt z inspektorem danych osobowych w „Wodociągi Ustka” Sp. z o.o. z siedzibą w Ustce pod adresem: ul. Ogrodowa 14, 76-270 Ustka, lub pod adresem e-mail: iodo@wodociagi.ustka.pl

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b oraz c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Przebudowa i modernizacja Głównej Przepompowni Ścieków w Ustce w systemie zaprojektuj i wybuduj**” prowadzonym w formie przetargu nieograniczonego.

- b. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
- c. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- d. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, przy czym w sytuacji, gdy wymagałoby to niewspółmiernie dużego wysiłku administrator może żądać od Pana/ Pani dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podanie nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana dotyczących danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z obowiązującymi przepisami oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego),
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- e. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXIII. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

- 1. Formularz ofertowy - Załącznik nr 1.
- 2. Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz podstaw do wykluczenia z postępowania – Załącznik nr 2.
- 3. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – Załącznik nr 3.
- 4. Projekt Umowy – Załącznik nr 4.
- 5. Wykaz wykonanych robót budowlanych – Załącznik nr 5.
- 6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - Załącznik nr 6.
- 7. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej – Załącznik nr 7.
- 8. Program Funkcjonalno-Użytkowy - Załącznik nr 8.
- 9. Wniosek materiałowy / Karta materiałowa – Załącznik nr 9.

10. Oświadczenie dotyczące wypełnienia obowiązków informacyjnych – Załącznik nr 10.
11. Klauzula RODO – Załącznik nr 11.
12. Uwagi do Załącznika nr 8 – PFU – Załącznik nr 12.